



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 11  
«СВЕТЛЯЧОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 27.11.2020г.

№ 262

город Тимашевск

**Об утверждении Порядка оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений между образовательной  
организацией и обучающимися и (или) родителями (законными  
представителями) обучающихся**

В соответствии с требованиями части 2 статьи 30, статьями 53, 54, 57,61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ д/с № 11, на основании решения педагогического совета МБДОУ д/с № 11, протокол № 2 от 27 ноября 2020г., **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и обучающихся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (приложение).

2. Старшему воспитателю Ветровой Анастасии Юрьевне, ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ д/с № 11, обеспечить размещение настоящего документа на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий

Т.А. Авраменко

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
образовательных отношений между образовательной организацией) и  
обучающимися и (или ) родителями (законными представителями)  
обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 11 «Светлячок» муниципального образования Тимашевский район (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) регулирует порядок образовательных отношений между участниками образовательного процесса Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30, статьей 53, 54, 55, 57, 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ д/с № 11.

1.3. Настоящий Порядок рассматривается Общим собранием родителей, согласовывается педагогическим советом и утверждается заведующим Учреждения.

**2. Порядок оформления возникновения образовательных  
отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме воспитанника на обучение в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о приеме воспитанника в Учреждение предшествует заявление родителя (законного представителя) и заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор об образовании).

2.4. Договор об образовании заключается в письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, подписание которого является обязательным для данных сторон.

2.5. В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность

образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.3. Договором об образовании стороны определяют взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода, длительность пребывания воспитанника в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками.

2.6. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказ) о приеме на обучение воспитанника.

### **3. Изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей воспитанников и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по уважительным причинам с сохранением места воспитанника в Учреждении.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанником в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (временного ограничения посещения Учреждения по рекомендации врача при наличии медицинского документа);

- Временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления

медицинского учреждения);

- Карантин в образовательной организации или группе (на основании приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район и (или) приказа заведующего учреждением);
- Период закрытия образовательной организации на ремонтные (аварийные) работы;
- Заявление родителей (в связи с отпуском родителей (законных представителей));
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Учреждении должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

## **5. Прекращение образовательных отношений.**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- по окончанию срока действия Договора об образовании (в связи с завершением обучения);
- досрочно.

5.2. Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения воспитанником дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту. В случае восстановления между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается новый Договор об образовании.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения об отчислении воспитанника.

5.7. Права и обязанности участников образовательного процесса,

предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте (приказ) об отчислении воспитанника из Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения в Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

6.2. Настоящий Порядок действует до замены новым.

6.3. Порядок вступает в силу с момента издания приказа об утверждении и действует до внесения изменения.

Приложение 1  
к Порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
образовательных отношений МБДОУ д/с № 11  
и родителями (законными представителями  
воспитанников

Форма

Заведующему МБДОУ детский сад № 11

Авраменко Т.А.

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О полностью

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индекс, край, район, улица, дом)

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ф.и.о. ребенка, дата рождения, группа)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., ввиду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать причину перевод в др.д/с, выезд из города, мед.показания и др.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись заявителя)

